



ANMELDUNG – Schuljahr 2017/2018 - Nachmittagsbetreuung

I. PERSÖNLICHE ANGABEN DES SCHÜLERS/DER SCHÜLERIN

Zu- und Vorname: _____ geb. am: _____ männl. weibl.
Hauptwohnsitz, Straße/Gasse: _____
Postleitzahl: _____ Ort: _____ Staatsangehörigkeit: _____
Zutr. ankreuzen: MittelschülerIn anderes, (was): _____
Mobil-Tel.: _____ E-Mail: _____

II. ANGABEN ZU ELTERN/ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN

Zu- u. Vorname (Vater): _____ Mobil-Tel.: _____
Zu- u. Vorname (Mutter): _____ Mobil-Tel.: _____
Bitte nur dann angeben, wenn ein Elternteil bzw. eine andere Person erziehungsberechtigt ist:
Erziehungsberechtigte(r): _____ Mobil-Tel.: _____
Telefon (zu Hause; mit Angabe der Länderkennzahl): _____ ¹ E-Mail (für Empfang von Informationen vom Jugendheim/Mlad. dom): _____

¹ In dieser Rubrik führen sie bitte jene regelmäßig verwendete E-Mail-Adresse an, mit der sie sich einverstanden erklären, alle relevanten Informationen auf dem elektronischen Wege zu beziehen!

III. ANGABEN ZUR AUSBILDUNG (2017/2018)

Bezeichnung der Schule bzw. Ausbildungsstätte: _____
Adresse: _____
Tel.: _____ Klasse (möglichst genaue Bezeichnung): _____

IV. VERSICHERUNG

Krankenversicherung: _____ Vers.-Nummer: _____

V. ART DER NACHMITTAGSBETREUUNG (Zutreffendes ankreuzen!)

Nachmittagsbetreuung mit Mittagessen Nachmittagsbetreuung mit Mittag- und Abendessen
Gewünschte Dauer der Nachmittagsbetreuung (bitte um eine ungefähre Angabe) bis: _____

VI. ANMERKUNGEN

Datum der voraussichtlichen (Erst-) Ankunft: _____
Gewünschte Zahlungsweise: in der Verwaltung per Erlagschein per Dauerauftrag oder Telebanking
Besondere Wünsche: _____

VII ERKLÄRUNG

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie auch den Erhalt der Grundinformationen mit der Kennzahl MD-PB-17/18, die ein grundlegender Bestandteil dieser Anmeldung sind und diesem Anmeldeformular angeschlossen sind.

Ort/ Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

1. Einleitung

Das Jugendheim/Mladinski dom steht in Nähe des BG und BRG für Slowenen, der Zweisprachigen Bundeshandelsakademie und der öffentlichen zweisprachigen Volksschule 24 im Klagenfurter Stadtteil St. Peter und wurde im Jahre 1983 fertig gestellt. Der Träger des Heimes ist der Slowenische Schulverein. Dem Heimgebäude sind der Hort ABCČ für Volksschüler und der vereinseigene Kindergarten „Sonce“ angeschlossen.

Neben den Wohn-, Studier-, Spiel- und Speiseräumen verfügt das Heim auch über einen eigenen Turnsaal, einen EDV-Raum mit Internetanschluss, einen Klubraum, eine Parkanlage mit Kleinfußballplatz und Funcourt (Mehrzwecksportanlage). Im Gebäude des Jugendheimes befinden sich noch die Slowenische Studienbibliothek mit über 140.000 Büchern, die Musikschule, das Slowenische Wissenschaftliche Institut und der Basketballclub „KOS“.

Das Jugendheim – Mladinski dom soll während des Schuljahres ein Platz sein, an dem sich die Heimbewohner wohl fühlen. Darüber hinaus soll es aber auch ein Forum sein, in dem sich die Menschen kennen, achten und akzeptieren lernen. Um dies zu erreichen, hat jeder Heimbewohner die Pflicht, seinen Teil dazu beizutragen.

2. Angebot

Die Nachmittagsbetreuung beinhaltet von Beginn bis Ende des Schuljahres an Schultagen das Mittagessen, eine Nachmittagsjause, das organisierte Lernen und bei Bedarf die Lernhilfe des zuständigen Erziehers/der zuständigen Erzieherin. Ferner ist die Teilnahme an verschiedenen Freizeitaktivitäten und die Benützung der heiminternen Räumlichkeiten gewährleistet. Trotz der Fünftageschulwoche wird die Nachmittagsbetreuung nach wie vor auch an Freitagen angeboten.

Zeitplan für die Nachmittagsbetreuung

12:00 - 14:00	Mittagessen (nach Bedarf auch bis 14:15)
bis 14:30	Freizeit
14:30 - 16:00	1. Studierstunde (<u>kann individuell auch ab 14:00 Uhr sein</u>)
16:00 - 17:00	Freizeit (kleine Jause von 16:00 bis 16:30)
17:00 - 18:00	2. Studierstunde
um 18:00	Abendessen (Variante mit Abendessen)

Zu welcher Zeit genau jemand nach Hause geht, hängt natürlich von den Verkehrsverbindungen, den Abmachungen etc. ab. Da der Erzieher/die Erzieherin jedoch eine gewisse Verantwortung in Bezug auf den Lernerfolg übernimmt, ist es wünschenswert, dass die Kinder regelmäßig zumindest die 1. Studierstunde besuchen und bei eventuellen Zusatzaufgaben (vor Schularbeiten oder anderen wichtigen schulischen Aufgaben) auch die Möglichkeit des Besuchs der 2. Studierstunde wahrnehmen.

3. Anmeldung/Abmeldung/persönliche Gegenstände

Die Anmeldung erfolgt mit dem Anmeldeformular, welches genau ausgefüllt und unterschrieben per E-Mail, per Post oder persönlich in der Verwaltung des Jugendheimes abzugeben ist. Die Aufnahme erfolgt nach Maßgabe der freien Plätze.

Abmeldungen während des Schuljahres sind nur in schriftlicher Form möglich. Diese muss persönlich in der Verwaltung oder eingeschrieben per Post zugestellt werden. Ab dem Abgabedatum beginnt die zweimonatige Abmeldefrist zu laufen. Die kleinste Abrechnungseinheit ist ein halber Monat und Abrechnungstermine sind der 1. bzw. der 15. des Monats. So muss, z.B. jemand, der sich am 12. Oktober schriftlich abgemeldet hat, den Monatsbeitrag bis zum 15. Dezember bezahlen. Bis zu diesem Zeitpunkt kann die Betreuung auch genutzt werden.

Hausschuhe sind verpflichtend und Turnbekleidung erwünscht.

4. Weitere Informationen

Genauere Informationen über die Gruppeneinteilung, die Haus- u. Tagesordnung und die Freizeitaktivitäten erhalten sie beim zuständigen Erzieher oder in der Verwaltung.

5. Die Verwaltung, das Telefon

Das Sekretariat ist an Arbeitstagen von Montag bis Donnerstag in der Regel von 7:30 bis 18:00 und am Freitag von 7:30 bis 16:00 Uhr geöffnet. Telefonisch sind die einzelnen Stockwerke auch direkt erreichbar und zwar mit der Telefonnummer 0463/35651 und der Durchwahl 15 für die 1. Etage, 17 für die 2. Etage, 19 für die 3. Etage und 21 für die 4. Etage.

Im Heim haben wir auch einen PC-Raum und Kabinette mit Rechnern, die an das Internet angeschlossen sind. Für diese Räume gelten Sonderregelungen.

6. Monatsbeiträge pro Person

Der Monatsbeitrag für die Nachmittagsbetreuung beträgt € 168,00, die Variante mit Abendessen beträgt € 184,00. Der Monatsbeitrag ist bis zum 15. des jeweiligen Monats per Erlagschein, Dauerauftrag oder in der Verwaltung des Jugendheimes einzuzahlen – bitte gewünschte Zahlungsart auf dem Anmeldeformular ankreuzen. Die anteilmäßigen Monatsbeiträge für den Monat September und Juli sind als ein Monatsbeitrag im September einzuzahlen.

7. Rücksicht, Ordnung und Sauberkeit

In den Zeiten der Studierstunden versuchen wir optimale Bedingungen zum Lernen zu schaffen. Darum wird von allen im Heim Rücksicht verlangt. Abwesenheit, die nicht durch vorher bekannte Aktivitäten (wie z.B.: Nachmittagsunterricht, Musikunterricht, Training) begründet ist, muss dem zuständigen Erzieher stets mitgeteilt werden, damit ein unnötiges Suchen und Nachfragen vermieden werden. Es wird die Erhaltung von Ordnung und Sauberkeit am zugeteilten Platz im Studierraum verlangt und wir legen Wert auf das richtige Verhalten im Speisesaal und in den anderen Gemeinschaftsräumen.

8. Besondere Einverständniserklärungen

Wir leben in einer Kommunikationswelt in der die öffentliche Präsenz für jede Institution wichtig ist. Mit der Anmeldung erklären sich die Eltern einverstanden, dass Ihr Kind an Interviews, Foto- und Filmaufnahmen, sowie an Beiträgen für Internetauftritte, Zeitungen, Radios und Fernsehanstalten teilnehmen darf. Wenn Eltern dies ausdrücklich nicht wünschen, so müssen sie diesen Wunsch in der Rubrik "besondere Wünsche" kundtun. Weiters erklären sich die Eltern einverstanden, dass ihr Kind an Veranstaltungen, die vom Jugendheim organisiert werden, teilnehmen darf. Sollte diese Aktivität mit Kosten verbunden sein, werden die Eltern um eine Sondergenehmigung gebeten.

9. Unser Anliegen

Wir sind eine außerschulische Institution, die sowohl Lern- als auch Freizeitbetreuung anbietet. Darüber hinaus ist es uns ein Anliegen bei den Kindern die Eigenständigkeit, die Kreativität, das Selbstbewusstsein und die Mitverantwortung zu stärken. Das alles kann nur in einer engen Zusammenarbeit mit dem Zuhause gelingen. Wenn Sie sich entschließen Ihr Kind bei uns anzumelden, bitten wir Sie, dass sie uns während des Schuljahres öfters persönlich oder telefonisch kontaktieren und uns bei der verantwortungsvollen Arbeit unterstützen.

Danke für Ihr Vertrauen.

Die Verwaltung